

## **Договор публичной оферты**

Индивидуальный предприниматель Майданник Светлана Владимировна, именуемый в дальнейшем «Клуб», предлагает любому физическому лицу, в дальнейшем именуемому «Клиент» заключить договор на указанных ниже условиях.

Настоящее предложение, в соответствии с п.2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ является Публичной офертой (далее – Договор), полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий которой в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса РФ является осуществление Клиентом первой оплаты предложенных Детским клубом услуг в порядке, определенном настоящим Договором.

Акцепт оферты означает, что Клиент согласен со всеми положениями настоящего предложения, и равносителен заключению договора об оказании услуг. Датой заключения договора считается дата внесения оплаты.

Акцептируя данную оферту, Клиент подтверждает расторжение ранее заключенных с Детским клубом договоров на оказание услуг.

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Клуб обязуется предоставить, а Клиент, являющийся родителем (законным представителем) ребенка, в отношении которого заключен настоящий Договор, обязуется принять и оплатить на условиях настоящего Договора следующие услуги:

1.1.1. услуги по проведению развивающих занятий с ребенком Клиента по программам и с использованием материально-технической базы Клуба;

1.2. Форма занятий – регулярные занятия, проводимые в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем Клуба.

1.3. Оплата услуг производится в соответствии с утвержденным прайс-листом Клуба и разделом 3 Договора.

### **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **2.1. Клуб обязуется:**

2.1.1. Организовать мероприятия, направленные на популяризацию технического творчества в области робототехники и программирования, нейротехнологий и аддитивных технологий, а также по направлениям ментальной арифметики и скорочтения на основе специально разработанной структуры в помещении Клуба;

2.1.2. Обеспечить безопасность детей в отсутствие Клиента;

2.1.3. Обеспечивать Клиента (детей) необходимыми материалами, оборудованием, литературой при проведении занятий в помещении клуба;

2.1.4. Утвердить расписание развивающих занятий, с учетом возраста детей и разместить данное расписание в помещении Клуба и на сайте [robotrek24.ru](http://robotrek24.ru);

2.1.5. Утвердить стоимость развивающих занятий и разместить Прайс-лист в помещении Клуба;

2.1.6. Уведомлять Клиента о любых изменениях в расписании занятий и Прайс-листе;

2.1.7. Формировать группы численностью не более 12 человек;

2.1.8. В случае возникновения ситуаций, требующих медицинской помощи, Клуб незамедлительно обязуется уведомить об этом Клиента (в отсутствие Клиента в помещении Клуба) и вызвать скорую медицинскую помощь.

2.1.9. Обеспечить противопожарную безопасность помещений Клуба.

2.1.10. По окончании занятий детей возраста младше 7 лет передать ребенка в руки Клиента.

## **2.2. Клуб вправе:**

2.2.1. Свободно выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые, в том числе авторские программы, способствующие повышению эффективности развития.

2.2.3. В случае болезни ребенка перенести оплату пропущенных занятий в размере 100% на следующий месяц при **условии, что Клиент предупредил Клуб об отсутствии ребенка по этой причине минимум за 3 часа до начала занятия.** Это условие распространяется и на каждое последующее занятие, на котором ребенок продолжает отсутствовать по причине болезни. При этом Клуб оставляет за собой право делать перенос только при наличии подтверждающего документа из медицинского учреждения.

2.2.4. В случае отсутствия ребенка на занятиях в период осенних и весенних школьных каникул перенести оплату пропущенных занятий на следующий месяц в размере 50% при условии, что Клиент предупредил Клуб об отсутствии ребенка по этой причине минимум за 24 часа до начала занятия.

2.2.5. В случае отсутствия ребенка на занятиях по иным уважительным причинам, предоставить возможность посетить дополнительное занятие в другой день или время (с другой группой) при выполнении двух условий: 1) Клиент заранее (минимум за 3 часа до начала занятия) предупредил Клуб об отсутствии ребенка на занятии 2) у Клуба есть возможность предоставить дополнительное занятие.

2.2.6. В случае неявки ребенка по другим причинам, оплату пропущенных занятий не переносить и не возвращать.

2.2.5. Расторгнуть Договор с Клиентом в одностороннем порядке без сохранения места в группе в случае нарушения Клиентом обязательств по оплате более 10 календарных дней.

## **2.3. Клиент обязуется:**

2.3.1. Своевременно оплачивать услуги, указанные в п.п. 1.1. настоящего Договора, на условиях раздела 3 Договора;

2.3.2. Получать оказываемые услуги, а именно организовывать посещение ребенком (детьми) в соответствии с расписанием оплаченных занятий и сроком действия абонеента;

2.3.3. Обеспечивать присмотр за ребенком до и после занятия, передать его в руки тренера и забрать сразу после окончания занятия.

2.3.4. Не мешать проведению занятий, не нарушать его ход, вести себя корректно по отношению к педагогам и детям, а также принимать установленные педагогом правила занятия.

2.3.5. Бережно относиться к имуществу Клуба;

2.3.6. Возместить ущерб, причиненный Клиентом или его ребенком имуществу Детского клуба, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.7. Родитель сам контролирует действия своего ребенка в пределах и за пределами Детского клуба и несет ответственность за его действия и его безопасность.

2.3.8. Соблюдать правила внутреннего распорядка в Клубе, а также соглашаться с тем, что Клуб работает без праздников и выходных. Период осенних и весенних школьных каникул также **не является выходным** - мероприятия проводятся в соответствии с расписанием. При этом Клуб оставляет за собой право внести изменения в расписание, связанные с государственными праздниками и соответствующими им выходными днями, заранее уведомив об этом Клиента

2.3.9. Известить Администрацию Детского клуба об изменении своего контактного телефона.

#### **2.4. Клиент вправе:**

2.4.1. Получать услуги, предоставляемые Клубом, в соответствии с расписанием и возрастными особенностями ребенка Клиента, при условии наличия места в группе.

2.4.2. Расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом Клуб, без возвращения уплаченного аванса.

### **3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

3.1. Клиент осуществляет оплату услуг, в соответствии с утвержденным Прайс-листом, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Клуба.

3.2. Оплата за услуги, указанные в п. 1.1. Договора производится не позднее 2 (двух) дней до начала занятий, в соответствии тарифами Прайс-листа.

3.3. По требованию Клиента в конце месяца Стороны подписывают Акт об оказанных услугах. Акт считается подписанным, в случае, если Клиент в течение 2 (двух) календарных дней не подписал Акт и не направил мотивированную претензию.

### **4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

4.1. Клуб оказывает услуги, указанные в п.п. 1.1. Настоящего договора, для детей старше 5 лет. При этом дети занимаются без взрослых.

4.2. Администрация Клуба оставляет за собой право не допустить на занятия ребенка с симптомами ОРВИ или иного инфекционного заболевания.

4.3. Администрация Детского клуба оставляет за собой право отстранить от занятий ребенка в случае его, ребенка, немотивированного агрессивного поведения.

4.4. В период с 01 июня по 31 августа текущего года, а также в период школьных зимних каникул, клубные мероприятия не проводятся, оплата с Клиента не взимается.

4.5. В период с 01 июня по 31 августа текущего года, а также в период школьных зимних каникул, Клуб оставляет за собой право на проведение мастер-классов и интенсивов на договорной основе.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным способом оповестить о таких обстоятельствах другую сторону.

5.3. В случае возникновения споров или претензий между сторонами по настоящему Договору, стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров, а в случае недостижения согласия, урегулирование споров и претензий осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

## 6. РЕКВИЗИТЫ

Полное наименование организации	Индивидуальный предприниматель Майданник Светлана Владимировна
ИНН/ОГРНИП	246509962517/316246800087552
Телефон руководителя/координатора	+7 (923) 293-4250 / +7 (904) 895-42-33
Юридический адрес	660119 г. Красноярск, пр. 60 лет образования СССР, д.7, кв. 485
Реквизиты банка	БИК 045004774 ИНН 246509962517 филиал "Новосибирский" ОАО "АЛЬФА-БАНК" р/с № 40802810723420000427